Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales TUFE

Información sobre la recopilación, uso, protección y conservación de datos

Esta política explica cómo TUFE trata los datos personales y fiscales necesarios para prestar el servicio de facturación electrónica, administrar cuentas, proteger la plataforma y atender obligaciones legales. Forma parte de la contratación y complementa el Contrato de prestación del servicio TUFE.

- Responsable y alcance

El responsable de TUFE es Finkler Adelir, RUC 8790058-0, con domicilio en Ruta 07 Hernandarias, frente a Ro Ro Fútbol y Eventos, Hernandarias, Alto Paraná, Paraguay, correo electrónico adm@tufe.com.py.

Esta política se aplica al sitio web, a la plataforma TUFE, a sus canales de soporte y a las relaciones con clientes, usuarios autorizados, estudios contables y receptores cuyos datos sean incorporados a documentos electrónicos.

- Categorías de datos tratados

TUFE podrá tratar datos de identificación y contacto, como nombre, razón social, RUC, documento, domicilio, teléfono y correo electrónico; datos fiscales y comerciales, como actividades económicas, establecimientos, timbrados, productos, servicios, importes y condiciones de venta; y datos de usuarios, como perfil, permisos, estado de la cuenta y relación con empresas o estudios contables.

También se tratarán datos contenidos en documentos electrónicos y archivos XML, incluidos los datos de receptores, el CDC, las respuestas de SIFEN, eventos, notas de crédito, cancelaciones, inutilizaciones y registros relacionados con el procesamiento fiscal.

Para ejecutar las funciones autorizadas, TUFE podrá custodiar certificados digitales, datos técnicos del certificado, IdCSC, CSC y otros elementos fiscales. Estos elementos están sujetos a controles reforzados y al Anexo de autorización para uso y custodia del certificado digital.

La plataforma genera registros técnicos de seguridad y auditoría, como fecha y hora, usuario, dirección de red, dispositivo o navegador, empresa seleccionada, acción realizada, resultado del proceso y datos necesarios para diagnosticar errores.

- Origen de los datos

Los datos tratados por TUFE podrán provenir de la información proporcionada por EL CLIENTE, sus representantes, usuarios autorizados o estudios contables; de los registros generados durante el uso de la plataforma; de las respuestas obtenidas del SIFEN, DNIT u otros servicios habilitados; así como de las importaciones y consultas realizadas por los usuarios autorizados.

EL CLIENTE será responsable de la veracidad, exactitud y licitud de los datos incorporados a la plataforma, debiendo contar con el consentimiento, autorización o fundamento legal que corresponda para el tratamiento de información personal de terceros, conforme a la legislación paraguaya aplicable.

- Finalidades

Los datos se utilizan para registrar y administrar cuentas; verificar permisos; preparar, firmar, transmitir, consultar, conservar y representar documentos electrónicos; generar KuDE; gestionar planes y cupos; prestar soporte; enviar avisos operativos; prevenir fraudes y accesos no autorizados; realizar copias de seguridad; mantener registros de auditoría; atender incidentes; mejorar la estabilidad del servicio; y cumplir obligaciones legales o requerimientos de autoridades competentes.

Los datos de contacto podrán utilizarse para comunicaciones sobre el servicio, vencimientos, seguridad, cambios contractuales y soporte. Las comunicaciones comerciales independientes requerirán la autorización que resulte aplicable y ofrecerán un medio razonable para dejar de recibirlas.

- Roles del cliente y de TUFE

EL CLIENTE será responsable de determinar qué datos personales de sus usuarios, clientes y terceros incorpora a la plataforma y las operaciones fiscales para las cuales los utiliza. TUFE tratará dicha información exclusivamente para ejecutar las instrucciones lícitas de EL CLIENTE y prestar los servicios contratados. Por su parte, TUFE será responsable de los tratamientos que realice para la administración de cuentas, facturación del servicio, soporte técnico, seguridad de la plataforma, prevención de usos indebidos y cumplimiento de sus propias obligaciones legales. Las responsabilidades de cada parte se determinarán conforme a la legislación paraguaya aplicable y a la naturaleza del tratamiento realizado.

- Fundamento y autorización

El tratamiento se realiza para ejecutar el contrato y las operaciones solicitadas, cumplir obligaciones legales, proteger la seguridad e integridad de la plataforma y atender intereses legítimos compatibles con el servicio. Cuando la normativa exija consentimiento o una autorización específica, TUFE solicitará y conservará la constancia correspondiente.

- Proveedores y destinatarios

TUFE podrá compartir los datos personales estrictamente necesarios con proveedores de servicios tecnológicos, incluyendo alojamiento, bases de datos, correo electrónico, monitoreo, copias de seguridad y soporte técnico, quienes deberán cumplir obligaciones de confidencialidad y seguridad de la información. Asimismo, podrá transmitir información al SIFEN, DNIT, proveedores de certificados digitales y autoridades competentes, cuando resulte necesario para ejecutar las operaciones solicitadas por EL CLIENTE o cumplir obligaciones legales. TUFE no venderá ni comercializará datos personales de sus clientes o terceros, y toda comunicación de información deberá realizarse conforme a la legislación paraguaya aplicable.

- Alojamiento y transferencias

TUFE podrá utilizar infraestructura y proveedores tecnológicos ubicados dentro o fuera de la República del Paraguay, cuando resulte necesario para la prestación del servicio contratado. En caso de transferencias internacionales de datos personales, TUFE adoptará las medidas de seguridad y garantías contractuales y legales exigidas por la normativa paraguaya aplicable, procurando proteger la confidencialidad e integridad de la información. Asimismo, mantendrá disponible información actualizada sobre los proveedores relevantes y las condiciones generales de dichas transferencias.

- Conservación y eliminación

Los datos se conservarán durante la vigencia del servicio y por los períodos necesarios para cumplir obligaciones fiscales, contractuales, de seguridad, auditoría y defensa de derechos. Los plazos podrán variar según la categoría del dato y la normativa aplicable.

Al terminar el servicio, el cliente podrá solicitar o descargar sus documentos durante el período previsto en el contrato. Cumplido ese plazo, TUFE podrá eliminar o anonimizar la información que no deba conservar, sin perjuicio de copias de seguridad con ciclos limitados y de los registros que deban mantenerse por obligación legal o para la defensa de derechos.

- Derechos y solicitudes

Las personas podrán solicitar información sobre sus datos y, cuando corresponda, pedir acceso, actualización, rectificación, oposición, supresión, limitación o portabilidad conforme a la normativa aplicable. Las solicitudes se enviarán a adm@tufe.com.py y deberán incluir información suficiente para verificar la identidad y localizar los datos.

Cuando TUFE trate datos por instrucciones de un cliente, podrá remitir la solicitud al cliente responsable o coordinar con él la respuesta. TUFE podrá conservar los datos que deban mantenerse por obligación legal o por motivos legítimos debidamente justificados.

- Seguridad

TUFE implementará medidas técnicas y organizativas adecuadas para proteger la información contra pérdidas, alteraciones, accesos no autorizados o divulgaciones indebidas. Estas medidas incluirán controles de acceso, administración de permisos, protección de credenciales, registros de auditoría, copias de seguridad, actualizaciones y mecanismos de recuperación, conforme a la naturaleza y riesgos del servicio. EL CLIENTE deberá utilizar contraseñas seguras, administrar adecuadamente los permisos de sus usuarios y comunicar inmediatamente a TUFE cualquier sospecha de acceso o uso no autorizado. Si bien ningún sistema informático está completamente exento de riesgos, TUFE mantendrá las medidas de seguridad que correspondan conforme a la normativa aplicable.

- Incidentes de seguridad

Cuando TUFE confirme un incidente que pueda afectar materialmente datos personales o elementos fiscales, realizará acciones razonables para contenerlo, investigar su alcance, preservar evidencia, mitigar consecuencias y efectuar las comunicaciones exigidas por la normativa o el contrato.

- Cookies y registros técnicos

TUFE podrá utilizar cookies de sesión y tecnologías equivalentes necesarias para autenticación, seguridad, preferencias y funcionamiento de la plataforma. Si el sitio incorpora herramientas no esenciales de análisis o publicidad, se informará su finalidad y se solicitará la elección del usuario cuando corresponda.

- Datos de menores

TUFE está destinado a contribuyentes, empresas y usuarios autorizados para el desarrollo de actividades comerciales o profesionales, y no está dirigido al uso de menores de edad. No obstante, la plataforma podrá procesar datos personales de menores cuando estos formen parte de documentos electrónicos emitidos por EL CLIENTE, siempre que exista una base legal que lo permita. En caso de detectarse un tratamiento indebido de dichos datos, TUFE adoptará las medidas correspondientes para su protección, rectificación o eliminación, conforme a la legislación paraguaya aplicable y las obligaciones legales de conservación.

- Cambios en esta política

TUFE podrá actualizar esta política por cambios legales, técnicos o comerciales. Las modificaciones materiales se comunicarán por la plataforma, por correo electrónico o por otro canal registrado, indicando la fecha de vigencia y, cuando corresponda, solicitando una nueva aceptación.